Дождева Н.А., Магистратура, 1 курс, КЭО

***По результатам участие и выступление на круглом столе (в формате вебинара), посвященного особенностям и перспективам использования ТЭО в корпоративном обучении***

Участие в МЕЖДУНАРОДНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБУЧЕНИЕ В ВУЗЕ И ШКОЛЕ»

(14 апреля 2020, Санкт-Петербург)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»

Кафедра информационных технологий и электронного обучения Редакция научно-методического журнала «Современное образование: традиции и инновации»

СЕКЦИЯ 1. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ: ПОИСКИ, ПЕРСПЕКТИВЫ РЕШЕНИЯ (онлайн-комната видеоконференции «Секция 1», 15.00-18.00)

**Доклад «СОЗДАНИЕ ВЕБ-ПОРТФОЛИО – УСЛОВИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА ПЕДАГОГА»**

Современное общество предъявляет высокие требования к качеству профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации. Уровень достижений ребенка зависит от компетентности воспитателя, его способности к самообразованию, умения совершенствоваться профессионально.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования в пп. 3.4.2. указывает: «Педагогические работники, реализующие Программу, должны обладать основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей». [6]

С целью соответствия квалификационным требованиям, педагог накапливает, систематизирует информацию о профессиональных и личных достижениях, результатах педагогической деятельности, уровне своего образования, повышении квалификации. Воспитателю необходимо грамотно обобщить, сохранить и использовать накопленный опыт работы.

Существуют разные виды документов, фиксирующие информацию о профессиональных достижениях педагогов, которые позволяют решать такие задачи, как подготовка к аттестации на квалификационную категорию, демонстрация компетенций перед родителями воспитанников, коллегами.

Таким способом накопления материалов, демонстрирующих уровень профессионализма педагога и его умений решать задачи своей педагогической деятельности, может стать создание портфолио.

Портфолио в переводе с итальянского означает "папка с документами", "папка специалиста". Портфолио или портфель достижений - это способ накопления индивидуальных образовательных, профессиональных, творческих и личных достижений его владельца. [3]

Традиционными способами накопления сведений о педагоге дошкольной образовательной организации выступают: бумажное портфолио, которое представляет собой собранные материалы в бумажной папке и электронное портфолио – информация в цифровом формате.

Оценка профессиональной деятельности педагогических работников Ленинградской области в целях установления квалификационной категории, проводится специалистами на базе ГАОУ ДПО "Ленинградский областной институт развития образования". До возникновения эпидемиологической обстановки, аттестационная комиссия проводила анализ документов педагога, представленных в бумажном портфолио.

В целях исполнения постановления Губернатора Ленинградской области А.Ю.Дрозденко от 13.03.2020 г. № 117 «О введении на территории Ленинградской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Ленинградской областной подсистемы РСЧС и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Ленинградской области» [5] педагогическим работникам, проходящим аттестацию на установление квалификационной категории в марте-апреле 2020 г., рекомендовано документы, подтверждающие результаты профессиональной деятельности, представлять на рассмотрение экспертной комиссии в электронном формате.

Педагоги МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» г.Шлиссельбурга Кировского района Ленинградской области, подавшие заявление на квалификационную категорию, во исполнение правил самоизоляции, столкнулись с рядом непредвиденных **проблем**, одной из которых является отсутствие технического оборудования, позволяющего сканировать документы в домашних условиях, подготовленные для аттестации в бумажном виде.

В связи с эпидемиологической обстановкой, у воспитателей возникла необходимость создания такого портфолио, материалами которого можно было воспользоваться удаленно, при помощи интернет ресурсов. Таким способом хранения и использования документов может служить веб-портфолио.

Панюкова С.В., Гостин А.М., Кулиева Г. А, Самохина Н.В. в пособии «Создание веб-портфолио студента» определяют веб-портфолио как «интернет-базированный ресурс, который демонстрирует успехи и достижения владельца с помощью интернет-технологий и обеспечивает доступ к ним всем заинтересованным лицам вне зависимости от места работы или учебы». [4]

Автор Неженская Т.В. дает следующее определение веб-портфолио: «веб-страница или веб-сайт педагога, используемый им для хранения результатов проектно-исследовательской деятельности, личных достижений, например, результатов участия в конкурсах, семинарах и т.д.».[2]

**Целью** данной статьи является – поиск оптимальной модели веб-портфолио, которую может использовать воспитатель дошкольной образовательной организации для аттестации на квалификационную категорию.

Анализ представленных в теоретических материалах моделей веб-портфолио показал, что предложенные авторами структуры и их содержание разнообразны.

Габриэль Дюмушель и Наташа Дюруазен в статье «Электронное портфолио, руководство пользователя Eduportfolio», раскрывают понятие электронного портфолио, от его определения до его дизайна. По мнению авторов, «электронное портфолио - это публичная витрина достижений педагога, это совокупность выполненных работ, свидетельствующих об усилиях, прогрессе и достижениях человека». [1]

В статье описано, как на сайте «Eduportfolio» https://eduportfolio.org/ с помощью нескольких кликов педагог может создать собственное портфолио, личное пространство которого становится общедоступным.

Авторы брошюры отмечают: «сайт Eduportfolio состоит из витрин. Можно формировать как учебное, так и профессиональное портфолио. Данная платформа дает возможность общаться с другим владельцем портфолио после добавления его в список коллег, так же есть возможность знакомиться с новостями, т.е. с информацией о последних событиях, оставленной автором портфолио». [1]

Проанализировав идею сайта, можно прийти к выводу, что не существует четкой структуры веб-портфолио сайта Eduportfolio. Каждый педагог формирует его индивидуально из набора созданных им витрин.

Неженская Т. В. в статье «Возможности создания портфолио педагога», предлагает наиболее распространенную в педагогической практике структуру портфолио:

– титульный лист;

– содержание;

– творческая визитка автора;

– краткая трудовая биография;

– педагогическое кредо;

– тема портфолио;

– цель ведения портфолио;

– цель и основные задачи профессиональной деятельности автора на конкретный период;

– авторские документы и материалы из опыта работы;

– рефлексивные записки с анализом процесса индивидуального или коллективного развития, творческой активности и рациональных форм работы, средств достижения поставленной цели [2].

Автор обращает внимание, что «современное портфолио – это попытка наглядно передать идеи, используя текст, графические изображения и весь набор современных мультимедийных возможностей (звука, анимации и др.). Портфолио может быть представлено в форме брошюры, альбома или папки в электронном виде (например, презентация, выполненная в программе РowerPoint или набор графических файлов), персональной странички или целого сайта». [2]

В методических рекомендациях «Веб-портфолио воспитателя: структура и содержание», автор С.В.Панюкова представила примерное содержание портфолио воспитателя в информационно-образовательной сети 4portolio.ru, состоящее из разделов:

1. «Личное портфолио» - содержит личную информацию, кредо в виде педагогической концепции;

2. «Портфолио достижений» - демонстрирует полноту, разнообразие и убедительность материалов: результаты профессиональной педагогической и научно-методической деятельности, авторские программы и учебно-методические комплексы, участие в конкурсах профессионального мастерства, владение современными образовательными технологиями и методиками, обобщение и распространение педагогического опыта, профессиональную экспертную деятельность и т.д.;

3. «Портфолио документов» - включает электронные копии всех сертифицированных документов, подтверждающих индивидуальные достижения в профессиональных видах деятельности;

4. «Портфолио отзывов» - содержит заключения о выполненных работах, рецензии на статьи и научные работы, рекомендательные письма от руководителей, отзывы об удовлетворённости родителей воспитанников работой педагога.[3]

Следует отметить, что методические рекомендации, представленные в статье «Веб-портфолио воспитателя: структура и содержание», могут быть использованы любыми работниками системы образования, в том числе воспитателями дошкольной образовательной организации для создания своего профессионального веб-портфолио.

Воспитатель высшей квалификационной категории МБДОУ «Золотой ключик» Радзивил Анна Васильевна приняла участие в исследовании: реализовала свое педагогическое портфолио в виде веб-портфолио в профессиональной социальной сети 4portfoli.ru. На педагогическом совете Учреждения Анна Васильевна дала положительную оценку модели веб-портфолио, отметив удобный лаконичный формат, позволяющий пользователю легко ориентироваться в представляемой информации; легкость в освоении интерфейса; возможность дополнять и корректировать информацию без ущерба для портфолио в целом.

Анна Васильевна обратила внимание коллег на то, что документы веб-портфолио воспитателя, размещенные в социальной сети 4portfolio.ru по методическим рекомендациям Панюковой С.В., могут использоваться педагогами для представления на рассмотрение экспертной комиссии с целью аттестации на первую и высшую квалификационную категорию.

**Вывод:** создание веб - портфолио стимулирует воспитателя к непрерывному образованию, позволяет систематизировать накопленный опыт, определять направления деятельности, отслеживать творческий и профессиональный рост, содействовать формированию навыков самооценки, распространять и транслировать опыт, а главное, использовать материалы в любое удобное время, даже в период сложной эпидемиологической обстановки в стране.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Габриэль Дюмушель и Наташа Дюруазен Электронное портфолио, руководство пользователя Eduportfolio с.4-34 [Электронный ресурс] URL:<https://sharepoint1.umons.ac.be/FR/universite/facultes/fpse/serviceseetr/methodo/recherches/recherches_en_cours/Les%20fascicules%20sur%20le%20portfolio/Le%20portfolio%20%C3%A9lectronique%20guide%20d%27utilisation%20d%27Eduportfolio.pdf>
2. Неженская Т.В. Возможности создания портфолио педагога. С.65-66 [Электронный ресурс] URL:<file:///C:/Users/User/Downloads/e10a67e7-6017-4237-beda-8d666651888e.pdf>
3. Панюкова С.В. Веб-портфолио воспитателя: структура и содержание. Методические рекомендации с.4-24 [Электронный ресурс] URL: <https://docplayer.ru/27511710-Veb-portfolio-vospitatelya-struktura-i-soderzhanie.html>
4. Панюкова С.В., Гостин А.М., Кулиева Г. А, Самохина Н.В. Создание веб-портфолио студента. Методические рекомендации с. 4 [Электронный ресурс] URL:<http://www.sphti.ru/prepod/sftionline/portfolio2.pdf>
5. Постановление Правительства Ленинградской области от 13.03.2020 г. № 117 (ред. от 27.03.2020, с изм. от 07.04.2020) «О введении на территории Ленинградской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Ленинградской областной подсистемы РСЧС и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) [Электронный ресурс] URL:<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?from=223691-0&rnd=0019EA3A00BCBCD82E68F7348D4EAE6C&req=doc&base=SPB&n=224290&REFDOC=223691&REFBASE=SPB#5g7d2a4dyuk>
6. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (ред. от 21.01.2019) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" с. 20 [Электронный ресурс] URL:<https://nouellada.mskobr.ru/files/fgos_do.pdf>